

ANUNT

Comuna Borșa, cu sediul în localitatea Borșa, str. Principală, nr. 262, județul Cluj, în baza OUG 57/2019, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție temporar vacante de **Referent, clasa III, grad profesional superior**, Compartimentul Registrul Agricol.

Condiții de participare la concurs:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post - condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condiții specifice de participare la concurs:

- studii medii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- vechime de minim 7 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice

Dosarul de concurs va cuprinde în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;

- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
- f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
- i) cazierul judiciar;
- j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

- **Condițiile de desfășurare a concursului**

- Anunțul privind concursul se publică pe pagina de internet a instituției organizatoare și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici cu cel puțin 30 de zile înainte de data desfășurării concursului. Prin excepție, termenul de 30 de zile poate fi redus la **15 zile** pentru concursul organizat în vederea ocupării funcțiilor publice de execuție sau de conducere temporar vacante.
- Dosarele de concurs se depun la sediul autorității sau instituției publice organizatoare, în termen de 8 de zile de la data publicării anunțului pe site-ul acesteia, respectiv la Sediul Primăriei Borșa, loc. Borsa, nr.262, jud. Cluj

Date privind desfasurarea concursului:

- Anunt privind concursul 28.08.2019
- Depunerea dosarelor: 28.08.2019- 04.09.2019
- Selectia dosarelor 05.09.2019
- proba scrisă 12.09.2019, ora 10,00, Sediul Primăriei Borșa, loc. Borsa nr.262, jud. Cluj
- interviu 16.09.2018, ora 10,00 Sediul Primăriei Borșa, loc. Borsa, nr.262, jud. Cluj

Date contact: Baciu Tatiana Alina, secretar, telefon/fax 0264355474, e-mail: primariaborsa@yahoo.com.

